

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล จำนวน ๑๔ เครื่อง
/หน่วยงานเจ้าของโครงการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๑๕๐,๔๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เป็นเงิน ๑๕๐,๔๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะ
ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว.๓๕๒๓
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน.....

- ๕.๑. นางประภาวรรณ ทองรัมย์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๕.๒. นางผ่องพรรณ เศรษฐประเสริฐ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๕.๓. นางสาวรุ่งนภา อินเทียม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางประภาวรรณ ทองรัมย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางผ่องพรรณ เศรษฐประเสริฐ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวรุ่งนภา อินเทียม)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

คุณลักษณะเครื่องเข้าถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล จำนวน ๑๔ เครื่อง

๑. เป็นเครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล พร้อมตู้รอง ระบบผงหมึกหมุนวน
๒. ความเร็วในการผลิตเอกสาร ๔๐ แผ่นต่อนาทีที่กระดาษ A๔
๓. มีหน่วยประมวลผล (CPU) แบบ Dual Core จำนวน ๒ หน่วยเป็นอย่างน้อย ความเร็วไม่น้อยกว่า ๑ GHz
๔. มี Memory มาตรฐาน (RAM) แบบ DDR๓ ไม่น้อยกว่า ๑ GB
๕. ตั้งจำนวนถ่ายสำเนาต่อเนื่องได้สูงสุด ๙,๙๙๙ ชุด
๖. มีเครื่องป้อนต้นฉบับอัตโนมัติป้อนต้นฉบับต่อเนื่องสูงสุด ๑๐๐ ต้นฉบับ และสามารถอ่านต้นฉบับที่มีข้อความสองหน้าอัตโนมัติ (RADF)
๗. มีถาดบรรจุกระดาษสำเนา จำนวน ๒ ถาด บรรจุได้ถาดละ ๕๒๐ แผ่น พร้อมถาดป้อนกระดาษด้านข้างสามารถบรรจุได้ถึง ๑๐๐ แผ่น
๘. มีฟังก์ชันพิมพ์งานกระดาษความยาวต่อเนื่องได้สูงสุด ๑๒๐ เซนติเมตร (Banner)
๙. มีหน้าจอแบบสัมผัส (Touch Screen) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘.๙ นิ้ว ความละเอียด ๑,๐๒๔ x ๖๐๐ (WSVGA) สามารถสไลด์ซ้ายขวา บนล่างได้
๑๐. สามารถย่อ - ขยายได้ ๒๕-๔๐๐% และสามารถปรับขึ้นลงได้ครั้งละ ๑%
๑๑. มีหน่วยความจำถาวร (Harddisk) ความจุไม่น้อยกว่า ๓๒๐ GB.
๑๒. รองรับกระดาษทั้งต้นฉบับและสำเนาสูงสุดขนาด A๓
๑๓. มีภาษาในการพิมพ์ Driver PCL๕Ce, PCL๖Ce, Postscript๓
๑๔. สามารถรองรับการอ่านไฟล์ภาษาไทยที่หน้าจอสั่งงานแบบสัมผัสของเครื่อง
๑๕. มีระบบปรับความเข้ม-จาง อัตโนมัติ
๑๖. สามารถทำสำเนาสองหน้าได้โดยอัตโนมัติโดยชุดกลับสำเนา
๑๗. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายระบุหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยโดยให้แสดงหนังสือยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสะดวกในการบริการหลังการขายและการสำรองอะไหล่แท้

การเบิกจ่ายเงิน

- จ้างเหมาถ่ายเอกสารโดยประมาณจำนวน ๖๐๐,๐๐๐ แผ่น/๒ เดือน
- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๒๐,๐๐๐ แผ่น คิดค่าบริการเป็นเงินจำนวน ๕,๔๐๐.- บาท
- ปริมาณการถ่ายเกิน ๒๐,๐๐๑ แผ่นขึ้นไป ในอัตราแผ่นละ ๐.๒๕ บาท เป็นเงินจำนวน ๑๔๕,๐๐๐.- บาท/๒ เดือน
- รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๕๐,๔๐๐.- บาท/๒ เดือน
- ระยะเวลา ๒ เดือน (ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ - มกราคม ๒๕๖๐)
- เบิกจ่ายเงินทุกสิ้นเดือน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางประภาวรรณ ทองรัมย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางผ่องพรรณ เศรษฐประเสริฐ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวรุ่งนภา อินเทียม)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน